



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA DI CAMPUS DI FORLÌ

**BANDO PER L' ATTRIBUZIONE DI 3 PREMI PER MIGLIORI LAUREATI DEL  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E COMMERCIO DEL DISA  
SEDE DI FORLÌ'**

**SCADENZA BANDO 11/01/2024 ORE 12.00**

**Art. 1 – Oggetto e importo**

Il Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, emana un bando di selezione per l'attribuzione di tre premi, ciascuno dell'importo di € 500,00 lordo percipiente, destinati ai migliori laureati del corso di laurea magistrale in Economia e Commercio del Dipartimento di Scienze Aziendali del Campus di Forlì.

**Art. 2 – Requisiti di partecipazione**

Per la partecipazione al bando i candidati dovranno essere laureati nel corso di laurea magistrale in Economia e Commercio (cod. 0905) tra il 1° aprile 2022 e il 31 dicembre 2023 inclusi, con una votazione non inferiore a 105/110.

**Art. 3 – Presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata entro il giorno **11/01/2024 ORE 12.00** esclusivamente accedendo all'applicativo "studenti online".

Per utilizzare l'applicativo occorre:

- accedere a <http://studenti.unibo.it> usando le proprie credenziali d'ateneo;
- cliccare sul pulsante "bandi";
- selezionare il bando "per l'attribuzione di 3 premi per i migliori laureati del corso di laurea magistrale in Economia e Commercio del Campus di Forlì".

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda gli studenti possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39(0)512080301 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 o possono inviare una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

Per altre informazioni inerenti al presente Bando i candidati possono rivolgersi all'Ufficio Gestione Economia e Management all'indirizzo mail [didatticaforli.em@unibo.it](mailto:didatticaforli.em@unibo.it).

Le eventuali comunicazioni relative alla selezione saranno inviate ai candidati all'indirizzo istituzionale [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it).

La domanda risulta valida solo se il laureato completa la procedura sopra riportata.

Il sistema verificherà in automatico il requisito di partecipazione relativo alla laurea e, in caso di riscontro positivo, consentirà di proseguire con la compilazione della domanda online.

**NOTA BENE: La domanda di partecipazione, completa di tutti i documenti richiesti nel presente bando, dovrà essere presentata entro e non oltre la data di scadenza del presente bando, esclusivamente accedendo all'applicativo "studenti online".**

Responsabile del procedimento: dr.ssa Giuseppina Ponzi

Indirizzo email [giuseppina.ponzi@unibo.it](mailto:giuseppina.ponzi@unibo.it) | tel. 0543 374848

Area Campus Forlì | Settore Servizi Didattici | Ufficio Gestione cds Economia e Management



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA DI CAMPUS DI FORLÌ

**Non sono accettate domande spedite e/o consegnate in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.**

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, a pena di esclusione i seguenti documenti:

- 1) autocertificazione del titolo di laurea magistrale con voto finale ed elenco degli esami sostenuti, scaricati dal proprio profilo in “studenti on line”;
- 2) fotocopia di un documento d’identità in corso di validità.

I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono autocertificare i titoli accademici, professionali, ecc., secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del DPR 445/2000.

Al di fuori dei casi di cui ai commi sopracitati, gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal premio di laurea.

**Art. 4 – Criteri per la formulazione della graduatoria**

La commissione giudicatrice è composta da: prof.ssa Monica Bartolini, prof.ssa Benedetta Siboni e prof.ssa Daniela Bolzani, membri supplenti tutti i docenti e ricercatori del cds.

Le graduatorie di merito verranno formulate sulla base dei seguenti criteri:

- per n. 2 premi da € 500,00 ciascuno sulla base del punteggio pre-laurea, ottenuto dalla media ponderata dei voti inclusi i bonus (tale dato verrà fornito alla commissione dall’Ufficio Gestione cds Economia e management) e, in caso di parità, sulla base dei seguenti ulteriori criteri, nell’ordine di applicazione: maggiore n. di crediti formativi conseguiti all’estero, minore tempo impiegato per conseguire la laurea magistrale, minore età anagrafica;
- per n. 1 premio da € 500,00 sulla base del maggiore numero di crediti formativi conseguiti all’estero e, in caso di parità, sulla base dei seguenti ulteriori criteri, nell’ordine di applicazione: migliore punteggio pre-laurea, ottenuto dalla media ponderata dei voti inclusi i bonus (tale dato verrà fornito alla commissione dall’Ufficio Gestione cds Economia e management), minore tempo impiegato per conseguire la laurea magistrale, minore età anagrafica.

Responsabile del procedimento: dr.ssa Giuseppina Ponzi

Indirizzo email giuseppina.ponzi@unibo.it | tel. 0543 374848

**Area Campus Forlì | Settore Servizi Didattici | Ufficio Gestione cds Economia e Management**



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA DI CAMPUS DI FORLÌ

Ogni laureato potrà essere vincitore di un solo premio; in caso di vincita in entrambe le graduatorie, la commissione sceglierà quale premio assegnare, con l'obiettivo di recuperare il punteggio pre-laurea più alto del primo escluso delle due graduatorie.

#### **Art. 5 - Graduatoria di merito e pubblicazione**

Le graduatorie di merito saranno proposte dalla Commissione di cui all'art. 4 e approvate con Provvedimento del Dirigente del Campus di Forlì. Le stesse saranno pubblicate sul sito Bandi, Gare e Concorsi del Portale di Ateneo entro il 31 gennaio 2024 al seguente link <https://bandi.unibo.it/agevolazioni/premi-laurea?state=anno&year=2023&str=campus-forli>. Il provvedimento riporterà il numero di matricola, il punteggio ottenuto e l'importo; riporterà altresì anche la lista dei candidati idonei, ma non assegnatari di borsa di studio.

#### **Art. 6 – Comunicazione ai vincitori e modalità di accettazione del premio di studio**

Ciascun vincitore riceverà comunicazione dell'assegnazione del premio di studio per posta elettronica all'indirizzo istituzionale ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)), unitamente agli allegati necessari per l'accettazione e il pagamento della borsa stessa. Ciò avverrà dopo l'emissione del Provvedimento del Dirigente del Campus di Forlì.

I vincitori dovranno far pervenire la documentazione richiesta per l'accreditamento della borsa tramite mail all'indirizzo di posta elettronica dell'Ufficio gestione CdS Economia e Management [didatticaforli.em@unibo.it](mailto:didatticaforli.em@unibo.it) entro il termine di 7 giorni lavorativi dall'invio dell'e-mail di comunicazione dell'assegnazione, **pena la perdita della stessa**.

In caso di rinuncia al premio da parte dei vincitori, il premio sarà assegnato ai candidati che seguono in graduatoria.

#### **Art. 7 – Pubblicità e trattamento dei dati personali**

Le informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informazioni-sul-trattamento-dei-dati-relativi-alla-gestione-dei-procedimenti-per-la-concessione-di-borse-di-studio-agevolazioni-e-servizi-per-il-diritto-allo-studio-da-parte-alma-mater-studiorum-universita-di-bologna>

Il responsabile del procedimento è la Coordinatrice del Settore Servizi Didattici della Filiera di Forlì, dott.ssa Giuseppina Ponzi.

Il Dirigente  
Dr. Leonardo Piano  
(f.to digitalmente)